

**ZASADY
ORGANIZACJI PRAC INTERWENCYJNYCH
PRZEZ POWIATOWY URZĄD PRACY W MIĘDZYCHODZIE**

Podstawa prawna:

Pomoc, o której mowa w tytule udzielana jest na podstawie:

1. Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 645 ze zm.) – zwanej dalej ustawą
2. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych oraz jednorazowej refundacji kosztów z tytułu opłaconych składek na ubezpieczenie społeczne (Dz. U. 2014 poz. 864)
3. Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1)
4. Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str.9)
5. Rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury
6. Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 października 2014 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis
7. Ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, ze zm.)
9. Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502 ze zm.)
10. Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2016 r. poz. 380 ze zm.)

§ 1

1. Prace interwencyjne oznaczają zatrudnienie osób bezrobotnych przez Wnioskodawców, które następuje w wyniku umowy ze Starostą i ma na celu wsparcie osób bezrobotnych.

Starosta zwraca Wnioskodawcy, który zatrudnił w ramach prac interwencyjnych bezrobotnego, skierowanego zgodnie z art. 33 ust. 2c pkt 2 ustawy, część kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne z tytułu zatrudnienia skierowanego bezrobotnego. Zwrot dokonywany jest przez okres 6, 12 lub 24 miesiące (zwrot przez okres 24 miesięcy dokonywany jest jedynie w przypadku możliwości zabezpieczenia środków finansowych przez Powiatowy Urząd Pracy w Międzychodzie).

2. Pomoc, o której mowa w pkt. 1 udzielana jest przez Starostę Międzychodzkiego w imieniu którego działa Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Międzychodzie zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy de minimis.

3. Powiatowy Urząd Pracy w Międzychodzie wystawia Wnioskodawcom, z którymi zawarto umowę o organizację prac interwencyjnych, zaświadczenie o uzyskanej pomocy de minimis.

§ 2

O organizację miejsca pracy w ramach prac interwencyjnych może ubiegać się Wnioskodawca, który jest:

- 1) podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą, w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, przez okres co najmniej 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku - do okresu prowadzenia działalności gospodarczej nie wlicza się okresu zawieszenia działalności gospodarczej,
- 2) przedszkolem lub szkołą prowadzącymi działalność na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty przez okres 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku,
- 3) producentem rolnym posiadającym gospodarstwo rolne w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych oraz przepisów o podatku dochodowym od osób prawnych, przez okres 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku,

§ 3

Wniosek o organizację prac interwencyjnych może zostać uwzględniony w przypadku gdy Wnioskodawca spełnia łącznie następujące warunki:

- 1) nie zalega z wypłacaniem w terminie wynagrodzeń pracownikom,
- 2) nie zalega z opłacaniem w terminie składek na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne oraz Fundusz Pracy,
- 3) nie zalega z opłacaniem w terminie innych danin publicznych,
- 4) nie posiada nieuregulowanych w terminie zobowiązań cywilnoprawnych,

5) nie był karany w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz.U. nr 88, poz. 553, ze zm.) lub ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (tekst jedn. 2012 r. poz. 768 ze zm.),

6) złożył wniosek kompletny i prawidłowo sporządzony, łącznie z dokumentami niezbędnymi do jego oceny.

§ 4

Wnioskodawca może wskazać we wniosku imię i nazwisko osoby bezrobotnej, którą zamierza zatrudnić w ramach prac interwencyjnych, z wyłączeniem osób:

- 1) dla których był ostatnim pracodawcą,
- 2) które w okresie 6 miesięcy przed dniem rejestracji w Powiatowym Urzędzie Pracy w Międzychodzie były przez niego zatrudnione lub wykonywały inną pracę zarobkową,
- 3) które odbywały u niego praktyczną naukę zawodu,
- 4) które odbywały u niego staż lub przygotowanie zawodowe dorosłych,
- 5) które są z wnioskodawcą spokrewnione (małżonek, rodzic, rodzeństwo oraz dziecko własne lub przysposobione)

§ 5

1. Refundacje wynagrodzenia przysługuje w kwocie określonej w umowie, nie wyższej jednak niż kwota ustalona jako iloczyn liczby zatrudnionych w miesiącu w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy oraz kwoty zasiłku określonej w art. 72 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, obowiązującej w ostatnim dniu zatrudnienia każdego rozliczonego miesiąca i składek na ubezpieczenia społeczne od refundowanego wynagrodzenia.

2. Osoba skierowana do pracy w ramach prac interwencyjnych musi posiadać status osoby bezrobotnej w rozumieniu przepisów ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, dla której ustalony został II profil pomocy.

3. Szczegółowe warunki zatrudnienia osoby bezrobotnej w ramach prac interwencyjnych określa umowa zawarta między Urzędem a wnioskodawcą, która zawiera w szczególności:

1) zobowiązanie Wnioskodawcy do zatrudnienia w pełnym wymiarze czasu pracy skierowanego bezrobotnego na okres 6 lub 12 miesięcy.

2) zobowiązanie Wnioskodawcy do dalszego zatrudnienia przez okres odpowiednio:

- 3 miesięcy w przypadku refundacji do 6 miesięcy

- 6 miesięcy w przypadku refundacji do 12 miesięcy.

3) zobowiązanie Wnioskodawcy do przedstawienia uwierzytelnionej kopii umowy o pracę zawartej z zatrudnionym bezrobotnym w ramach przyznanej refundacji,

4) przyznaną kwotę refundacji,

5) zobowiązanie Wnioskodawcy do przedkładania w urzędzie do 20-go dnia każdego miesiąca wniosku o zwrot części kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenie społeczne zatrudnionych w ramach prac interwencyjnych bezrobotnych wraz z odpowiednim rozliczeniem finansowym (uwierzytelnioną kopią listy płac z potwierdzeniem odbioru wynagrodzenia, deklaracją ZUS DRA z dowodem odprowadzenia składki na ubezpieczenie społeczne, deklaracją ZUS RCA, kopią zwolnień lekarskich, listą obecności).

W przypadku niezłożenia wniosku o zwrot refundacji w ww. terminie lub braku kompletu dokumentów Urząd wzywa Wnioskodawcę do złożenia brakującego wniosku lub wyjaśnień w terminie 14 dni. W sytuacji braku złożenia wyjaśnień lub braku uzupełnienia dokumentów do wniosku o zwrot refundacji, Urząd zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy wraz z obowiązkiem zwrotu dotychczas uzyskanej pomocy.

6) tryb i termin dokonywania refundacji wraz z danymi niezbędnymi do dokonywania przelewu bankowego

7) zobowiązanie Wnioskodawcy do zwrotu wszystkich otrzymanych środków wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od całości kwoty otrzymanych środków od dnia wypłaty pierwszej refundacji wynagrodzenia, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania Starosty w przypadku niewywiązania się z warunków utrzymania w zatrudnieniu skierowanej osoby bezrobotnej, przez okres objęty refundacją i odpowiedni okres po zakończeniu refundacji, naruszenia innych warunków umowy lub w przypadku odmowy przyjęcia skierowanego bezrobotnego na zwolnione stanowisko pracy,

8) zobowiązanie Wnioskodawcy do niezwłocznego zgłoszenia Urzędowi krajowej oferty pracy każdorazowo w przypadku rozwiązania umowy o pracę przez skierowanego bezrobotnego, rozwiązania z nim umowy o pracę na podstawie art. 52 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy lub wygaśnięcia stosunku pracy skierowanego bezrobotnego w trakcie okresu objętego dofinansowaniem albo przed upływem okresu odpowiednio 6 lub 12 miesięcy, w celu skierowania przez Urząd na zwolnione stanowisko pracy innego bezrobotnego.

Przerwa w zatrudnieniu kolejnego bezrobotnego na zwolnionym stanowisku pracy nie powoduje wydłużenia okresu refundacji.

9) zobowiązanie Wnioskodawcy do pisemnego zawiadomienia Urzędu o zmianach dotyczących przebiegu zatrudnienia skierowanych bezrobotnych, w szczególności ustania zatrudnienia, zmian jego okresów i zmian wysokości wynagrodzenia za pracę, w terminie 7 dni od dnia ich powstania

4. Za dzień wypłaty pierwszego świadczenia, o którym mowa w pkt. 7 przyjmuje się dzień dokonania przez Urząd przelewu.

§ 6

1. Wnioski o organizację prac interwencyjnych należy składać w formie pisemnej, na obowiązującym w Urzędzie Pracy w Międzychodzie druku – wzór wniosku stanowi Załącznik nr 1 do niniejszych zasad.

2. Do wniosku dołącza się wymienione w nim załączniki, wszystkie dołączone kserokopie muszą być poświadczone przez wnioskodawcę za zgodność z oryginałem.

3. We wniosku dopuszczalne jest zwiększenie liczby wierszy do zamieszczenia wymaganych informacji, nie należy jednak zmieniać kolejności, treści oraz formy wniosku.

4. Wniosek musi być wypełniony w sposób czytelny, opatrzony datą i podpisem w miejscach do tego wyznaczonych.

5. Wypełniony wniosek może być przesłany pocztą, doręczony kurierem lub złożony osobiście w sekretariacie Urzędu.

6. Złożenie wniosku nie gwarantuje przyznania refundacji. Przyznanie refundacji następuje w wyniku pozytywnej oceny wniosku oraz w zależności od środków finansowych będących w dyspozycji Urzędu Pracy w Międzychodzie, przeznaczonych na ten cel.

7. Rozpatrzeniu – według kolejności wpływu, będą podlegać tylko wnioski kompletne i prawidłowo sporządzone.